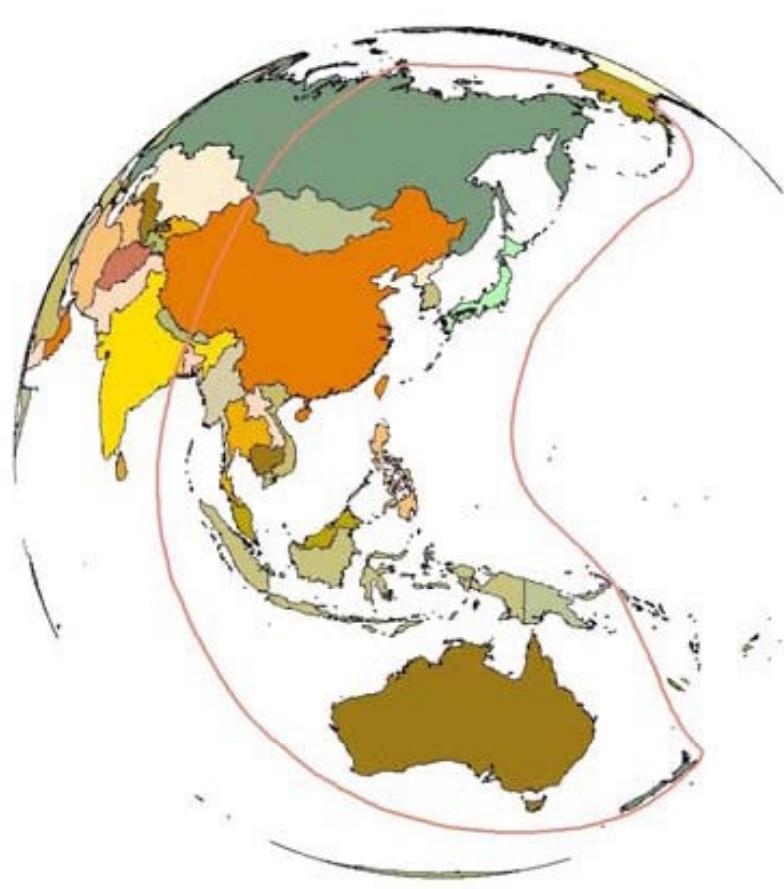




# យុទ្ធសាស្ត្រជាតិជំនាញសំរាប់ភាពជាងក្នុងរបៀបេរីអូស្តាលី- អាសីវាទកែវ



រៀបចំដោយ នាយកដ្ឋានដឹសីម និងតំបន់ផ្លះ ក្រសួងរីស្សាន

២៤ វិច្ឆកា ២០១០

## I. គេចត្បាចិន

ការដាក់ដែកជួលរឿងហេរីអូស្សាលី-អាសីខាងកើតផ្តល់នូវយន្តការសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ដើម្បីអភិវឌ្ឍ  
សត្ថស្សាបទីកទេសន្នរប់សន្ត និងប្រើប្រាស់ប្រកបដោយនិរន្តរភាពនៃទីធ្វើប្រកតាំបន់ដើម្បីរបស់ពួកវានៅក្នុង  
ផ្ទះរឿងហេរីអូស្សាលី-អាសីខាងកើត។

ការដាក់ដែកជួលរឿងហេរីអូស្សាលី-អាសីខាងកើត នៃបណ្តាញតាំបន់សត្ថស្សាបទីកម្មយ (សំរាប់តាំបន់ដែលមានសារ៖សំខាន់ជាអន្តរ<ជាតិ)

កើតុចិត្តសកម្មភាពទាំងឡាយដែលលើកកំពុងសំរាប់ដែលនិងផ្តល់ជាផ្លូវជាប្រព័ន្ធដឹងទាន់សម្រាប់ក្រុងការបង្កើនសមត្ថភាពសំរាប់ការគ្រប់គ្រងនិងអភិវឌ្ឍទីធ្វើប្រកតាំបន់សន្នរប់សន្ត ប្រកបដោយនិរន្តរភាពនៅក្នុងផ្ទះរឿងហេរី។

គោលបំណងនៃយុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនងនេះ គឺដើម្បីសម្រេចចុះការដាក់ដែកជួលរឿងហេរី និងបង្កើនគុណសម្រាប់  
នៃការដាក់ដែកជួលរឿងហេរី នៃការបង្កើនគុណភាពការប្រកតាំបន់សត្ថស្សាបទីកទេសន្នរប់សន្ត និងជាបុងប្រាយ  
គឺដើម្បីធានាស្ថានភាពអភិវឌ្ឍសត្ថស្សាបទីកទេសន្នរប់សន្ត និងទីធ្វើប្រកតាំបន់សន្នរប់សន្ត ក្នុងការបង្កើនគុណភាព  
សកម្មភាពសហប្រតិបត្តិការដែកជួលរឿងហេរី។

## II. លទ្ធផល

លទ្ធផលសំខាន់ៗដែលត្រូវសម្រេចចុះការបង្កើនគុណភាពការដាក់ដែកជួលរឿងហេរីនៅថ្ងៃចុងឆ្នាំ២០១៩ រួមមាន៖

- ធ្វើនការទំនាក់ទំនងត្រូវបានបង្កើតសំរាប់បណ្តាញតាំបន់សត្ថស្សាបទីក។
- តាមរយៈការបង្កើនផ្សេងៗផ្សេងៗ ការដាក់ដែកជួលរឿងហេរីទូលស្ថាល់ជាការដែកជួលលើសលូប  
សំរាប់ការការពារនៃសត្ថស្សាបទីកទេសន្នរប់សន្ត និងទីធ្វើប្រកតាំបន់សន្នរប់សន្ត និងទីធ្វើប្រកតាំបន់សន្នរប់សន្ត។
- មជ្ឈមណ្ឌលកណ្តាលត្រូវបង្កើតព័ត៌មាននិងធនធានដែលអាចរកបានសំរាប់អ្នកគ្រប់គ្រងបណ្តាញ  
តាំបន់សត្ថស្សាបទីក

## III. លទ្ធផលដែលរាយចក្រុម

### នៅក្នុងអង្គភាព

- យុទ្ធសាស្ត្រអនុវត្ត យុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង ធ្វើនការប្រចាំឆ្នាំ និងបាយការណ៍ (ដោយលេខាធិការ  
និងក្រុមការងារ)ត្រូវរៀបចំច្បាស់

- ចាត់តាំងអ្នកតំណាងនៃការដឹកជញ្ជូន (និងរដ្ឋកិច្ចប្រជាពលរដ្ឋការដោយខ្សែកម្របស់ពួកគេ)
- ធានាដ្ឋានដើរនឹងប្រជាធិបតេយ្យ និងសមាជិករបស់ពួកគេ

## នៅក្រុងអ្នករាយ

- ក្រុងរដ្ឋបាលដឹកជញ្ជូនដែលប្រយោជន៍នៃការដាក់ដឹកសកែវេះ
  - មន្ទីរដ្ឋកិច្ចប្រជាធិបតេយ្យនៅក្នុងប្រទេសនៅតាមបណ្តាណផ្លូវការហើយ ការដាក់ដឹកនៅខ្លួយ ។
  - ការទាក់ទងសំខាន់ៗនៅក្នុងអ្នករាយមិនមែនរដ្ឋកិច្ចប្រជាធិបតេយ្យដែលបណ្តាណផ្លូវការហើយ ហើយការដាក់ដឹកនៅខ្លួយ ។
- បង្កើតការដាក់ដឹកជាតិនៅក្នុងប្រទេសដែលជាសមាជិកដើម្បីសម្រេចបានលទ្ធផល ។

## អ្នកចូលរួមនៃស្ថាបន័យនៅក្នុងប្រទេស

នៅក្នុងអ្នករាយ	
ការដឹកជញ្ជូន	ដ្ឋាកិច្ចបាល៖ ចិន អូស្សាលី សាធារណៈរដ្ឋប្រជាមានិតក្នុង តណ្ហូណែនសី ជូន រាជរដ្ឋបាលក្រោម សាធារណៈរដ្ឋសីដ្ឋូបី ហ្វីលីពីន សហព័ន្ធសូវី សហរដ្ឋអាមេរិក
	អ្នករាយមិនមែនរដ្ឋកិច្ចប្រជាធិបតេយ្យដែលដឹកជាតិ អ្នករាយដឹកជាតិ និងសំខាន់ៗនៅក្នុងប្រទេសដែលជាសមាជិកដើម្បីសម្រេចបានលទ្ធផល ។
ក្រុមការដោយ	ក្រុមអប់រំនាក់ទំនង និងផ្សេងៗផ្សាយសាធារណៈ(CEPA) ក្រុមទ្រទ្រង់ដីការពារសំនេះ
នៅក្រុងអ្នករាយ	
រដ្ឋកិច្ចបាល(នៃប្រទេសនៅតាមផ្លូវការហើយមិនចូលជាការដាក់ដឹក)	ទីម្មួយគឺថ្មីប្រទេសម៉ាឡេសី ប្រទេសម៉ែងក្រោមី ទីពីរគឺថ្មីសាធារណៈរដ្ឋប្រជាមានិតប្រជាធិបតេយ្យខ្មែរ សហភាពមីយ៉ាន ម៉ា ញូសីឡូខ្មែរ ចាត់ពុញូឡូខ្មែរ សាធារណៈប្រជាធិបតេយ្យទីម៉ែខាងកើត សាធារណៈរដ្ឋសង្គមនិយមរៀតិណាម សាធារណៈប្រជាមានិតបង់ឆ្លាត់ប្រយោជន៍រាជរដ្ឋសាសាលិម ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
អ្នករាយដឹកជាតិ និងអ្នករាយមិនមែនរដ្ឋកិច្ចបាល(នៃប្រទេសនៅតាមផ្លូវការហើយមិនចូលជាការដាក់ដឹក)	អ្នករាយសហប្រជាធិបតេយ្យ ជនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាសី អ្នករាយអភិវឌ្ឍន៍មិនមែនរដ្ឋកិច្ចបាល( ឧ. អូប្រាម )
អ្នករាយមិនមែនរដ្ឋកិច្ចបាលជាតិ(ដើម្បីគាំទ្រការដាក់ដឹកជាតិ)	មជ្ឈមណ្ឌលដីសីម អ្នករាយសត្វស្ថាបអូស្សាលី

អង្គភាព	ម្ចាស់ដំនឹងយន្តនា
សាលាអ៊ូរ៉ែន	កម្មវិធីសាលាអ៊ូរ៉ែនបង្ហានស្រី

## សារិយិទិនសំខាន់ៗ

### នៅខាងក្រោមអង្គភាព៖

- មេភាគរយនៃសត្វស្ថាបទីកទេសនូប្រជែសនីនៅក្នុងផ្ទុកហេរីកើទទួលដោករគម្រោមកំហែងនៅលើពិភពលោក
- ការគម្រោមកំហែងសំខាន់ៗចំពោះសត្វស្ថាបទីកទេសនូប្រជែសនីរួមមានការបាត់បង់និងការរិចរិលនៃទីដីម្រក ការនាំចូលពួកប្រមាណ ក្នុងជិទ្ធផ្សារ ការប្រប្រលាកាត់សាធារណៈ និងការរំខានបស់មនុស្ស (រួមទាំងដីការពារស់នៅ និងការផ្សេងៗផ្សាយជាល់សហគមន៍នៅក្នុងបណ្តាញតំបន់នៅមានកម្រិតទាំងមូលដ្ឋាន)។
- ភាពជាដែក្នុងរហោះហើរួមមាន ភាគីដែក្នុងចិនទី១៩ (មានប្រទេសចំនួន១០ ភ្នែកជាអន្តរដ្ឋាកិតាលបំនួន២ និងអង្គភាពធម៌នដ្ឋាកិតាលបំនួន៧) ត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីការពារសត្វស្ថាបទីកទេសនូប្រជែសនីនិងទីដីម្រករបស់វា និងដីការពារស់នៅបស់ប្រជាជនដែលពីងដែកលើពួកវា។
- តាមរយៈការចូលជាការជាដែក្នុងរហោះហើរនេះ អ្នកនឹងអាចទទួលបានដំនាចការបណ្តាញតំបន់ដីសែម និងសត្វស្ថាបទីក ដើម្បីផ្តល់អ្នកក្នុងការគ្រប់គ្រងតំបន់ដែលមានសារៈសំខាន់ជាអន្តរជាតិចំពោះសត្វស្ថាបទីកទេសនូប្រជែសនី ក៏ដូចជាដំនាចការសេដ្ឋកិច្ចសង្គមដើម្បីផ្តល់អ្នកក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍បន្ថែម។

### IV. ទីតាំង

- អាចទទួលបានចំពោះប្រទេសចំនួន១៩ និងជនជានេដោយឡើករុបស់ពួកគេ បណ្តាញនិងដំនាចការ
- ជាលើកទីម្ចាយ ភាពជាដែក្នុងចំនួនបង្កើតឡើង
- ភាពជាដែក្នុងប្រភេទនេះតែម្ចាយគត់ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយបរិស្ថានការអភិវឌ្ឍសង្គមនិងសេដ្ឋកិច្ច

### V. ចំណាំប្រចាំថ្ងៃ

អាណាពិតិ ដើម្បីទំនាក់ទំនង-- ច្បាស់លាស់ អាណាពិតិទៅបាន និងមិនមែនជាលទ្ធប្រជាធិបតេយ្យ។

### នៅក្នុងអង្គភាព៖

- ធ្វើស្ថាកម្មីហេរី-ទិម្រង់ការផ្តល់ទៅការការពារនាងកសារនិងសារលិខិតសំខាន់ៗគឺមិនធ្វាស់បុរាណនៅក្នុងចំណោមភាគីដែក្នុង

- ជំណើរការ- ទម្រង់ការនិងពេលវេលាគ្នុងកំណត់ដើម្បីស្វែងរកដំណឹងដែលដាក់បញ្ចូលនិងការអនុម័តនៃផែកសារភាគីដើម្បី
- ការទទួលខុសត្រូវ- កំណត់ម្នាក់(ប្រពីរ)នាក់ដើម្បីទទួលខុសត្រូវចំពោះការបុះហត្ថលេខា នៅក្នុងក្រុមការដោយ និងការដាក់ដើម្បី
- ការគ្រប់គ្រងព័ត៌មាន - ទម្រង់ការនិងទីកន្លែងទាំងនេះសំរាប់គ្រប់គ្រងព័ត៌មាន។

### **នៅខាងក្រោមអង្គភាព៖**

- ធ្វើអត្ថសញ្ញាណកម្មការទាំងនេះដាក់នូវការដោយក្រុមដ្ឋាកិតាលនិងអង្គភាពធម៌នៃដ្ឋាកិតាលអនុដោតិ
- ភសាត - ទាំងនេះដាប់លាប់នៃសារលិខិតសំខាន់ និងបង្កើតព័ត៌មាននិងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដាកាសាដែលប្រើនៅក្នុងមូលដ្ឋាន
- ហិរញ្ញវត្ថុ- ប្រើកម្មយសំរាប់អនុវត្តដែនការទាំងនេះ។

### **VI. អនុសាសន៍**

#### **នៅក្នុងអង្គភាព**

- គោលការណ៍ដែននាំស្ថាកម្មីហេ- ទីកន្លែងនៃស្ថាកសញ្ញា និងទម្រង់នៃផែកសារ ( ឧ.គ្រឿនិយការបានៗ ពីរុប្រាយ បទបង្ហាញ យុទ្ធសាស្ត្រប្រតិបត្តិ យុទ្ធសាស្ត្រទាំងនេះ ដែនការ និងរបាយការណ៍ )។
- គោលការណ៍ដែននាំសំរាប់ទម្រង់ការ - ជំណើរការសំរាប់រៀបចំផែកសារ
- គោលការណ៍ដែននាំសំរាប់អង្គភាព និងប្រតិក្ស-កំណត់ការដែលទទួលចុះហត្ថលេខាលើផែកសារ ( ឧ. យុទ្ធសាស្ត្រប្រតិបត្តិ យុទ្ធសាស្ត្រទាំងនេះ ដែនការប្រចាំឆ្នាំ ការបានៗ ពីរុប្រាយ លិខិតស្អាម ជានើម ។ល.។) និងការគ្រប់គ្រងព័ត៌មាន។

#### **នៅក្រោមអង្គភាព**

- ប្រើក្រាតិដើម្បី និងបណ្តាញបស់វា ដើម្បីកំណត់ការទាំងនេះសមស្របនៅក្នុងដ្ឋាកិតាល និងអង្គភាពធម៌នៃដ្ឋាកិតាលអនុដោតិ ( សំរាប់អង្គភាពទាំងនេះដែលមិនទាន់ចូលដាកាទាទិន្នន័យ ) និងនៅពេលដែលខ្សោយបានប្រើប្រាស់ការដោតិ ដើម្បីដ្ឋាយសម្របសម្រួលប្រជុំដាម្បួយនិងដ្ឋាកិតាល និងអង្គភាពធម៌នៃដ្ឋាកិតាលសំខាន់ៗ។
- ធានាបាសរិខិតសំខាន់ៗ គឺ មិនដ្ឋាស់ប្បូរុយ
- ធានាបាត័ត៌មាននិងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលត្រូវផ្តល់ដាកាសានៅមូលដ្ឋាន

- គគ្រោងស្លើសំការខបត្តមួលនិធិសំរាប់ការអនុវត្តផែនការទំនាក់ទំនង។

## VII. យោឡូនេះ

### នៅក្នុងអង្គភាព

- ដូបប្រជុំទល់មុខជាមួយនឹងភាគីដែកឈិងក្រុមការងារ
- គេហទំព័រភាគីដែកឈិងក្រុមការងារ (ជាមួយនឹងបរិភ័យប្រព័ន្ធអិនជំរឿកដើម្បីគ្រប់គ្រងឯកសារ)
- ការធ្វើបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ (បាយភាគីដែកឈិងក្រុមការងារ)
- ផ្តល់ព័ត៌មានទាន់ហេតុការដល់លេខាធារ្យការដ្ឋានជាប្រចាំ

### នៅក្រោមអង្គភាព

- គេហទំព័រភាគីដែកឈិងក្រុមការងារ
- លិខិតណែនាំទូទៅរដ្ឋបាលនិងអង្គភាគមិនមែនដោកិបាលសំខាន់ៗ
- ប្រជុំជាមួយនឹងដោកិបាលនិងអង្គភាគមិនមែនដោកិបាលសំខាន់ៗ
- ធ្វើបាយការណ៍ប្រចាំខែកញ្ចប់ទិន្នន័យដែលមានព័ត៌មានស្តីពីស្ថានភាពផ្ទុរាគោះហើរដាសកលនិងនិន្ទាការនៃចំណុនសត្វសាបទិន្នន័យដែលមានព័ត៌មានស្តីពីស្ថានភាពផ្ទុរាគោះហើរដាសកល
- ព័ត៌មានផ្ទុរាគោះហើរដាសកលនិងជាសកល និងកញ្ចប់វត្ថុបណ្តុះបណ្តាល

### ពេលវេលាអនុវត្តន៍ (ចាប់ផ្តើមនៅពេលដែលមួលនិធិក្រុមការទូទៅ)

សកម្មភាព	ខែនៅក្រោយដែលដែនការទំនាក់ទំនងអនុម័ត								អ្នកដឹកនាំ
	១	២	៣	៤	៥	៦	៧	៨	
ការលើកកំពស់នៃភាគីដែកឈិងក្រុមការងារ									
កំណត់ទំនាក់ទំនងនៅក្នុងដោកិបាលនិងអង្គភាគមិនមែនដោកិបាលសំខាន់ៗ	Y	Y	Y						
ចែកចាយលិខិតណែនាំទូទៅ			Y	Y	Y				
ប្រជុំជាមួយដោកិបាល និងអង្គភាគមិនមែនដោកិបាលសំខាន់ៗ						Y	Y	Y	
គេហទំព័របស់ភាគីដែកឈិង(១)									
កំណត់ទំនាក់ទំនង(២)និងភាសា(៣)	*								
ផ្តល់អ្នកម៉ោងបានដែកឈិងក្រុមការងារ	Y	Y							
សេចក្តីព្រោងលើកទិន្នន័យនៃគេហទំព័រសំរាប់សំរាប់យោបល់កែលំអរ			Y						

អ្នកម៉ោងការកំណត់ព្រឹងលើកទីមួយ			Y				
សេចក្តីព្រឹងលើកទីពីរនៃគេហទំនាក់សំរាប់សំយោបល់កំណត់អរ			Y				
អ្នកម៉ោងការកំណត់ព្រឹងលើកទីពីរ				Y			
បង្កើត និងដំណើរការ គេហទំនាំ					Y		
<b>ពីតិត្យបំព្រែសប័កាណាផ័ត៌មាន</b>							
បង្កើតក្រុមគេហទំនាក់សំរាប់ផ្លូវការ	Y						
<b>ការធ្វើឱ្យហេ</b>							
ផ្សេងៗគោលការណ៍ណាំអំពីស្ថាកម្មីហេ (៤)	Y						

- (១) នេះនឹងត្រូវផ្តល់មូលនិធិដែលមានស្រាប់  
 (២) នេះអាចបញ្ចូលទាំងបិទ្ទេគេហទំនាំ ឬឯកសារនិងបណ្តុះសារនៃព័ត៌មាន របាយការណ៍ ធនធាននិងព័ត៌មាន ក្រុមពិភាក្សាពាមរយៈអេឡិចត្រូនិច អាសយដ្ឋានទំនាក់ទំនងឯកសារ និងអ្នកសំខាន់ៗ ដើម្បីត្រួតពេញឯកសារនិងការណ៍ដែក ដូចជាប្រធានក្រុមប្រើក្រារ ការលំអិតនៃបណ្តាញតំបន់ជាមីល។  
 (៣) កាសានេះការទំនាក់ទំនងនឹងតម្លៃថ្ងៃបញ្ចាក់ឡើងវិញ ។ ប្រហែលតម្លៃថ្ងៃឡើរកអ្នកស្ថិតិត្ត ដើម្បីផ្តល់បកប្រាកសានេះក្នុងគេហទំនាក់ទំនាក់ក្នុងស្រុក  
 (៤) រួមបញ្ចូលទាំងស្ថាកម្មីហេ ទម្រង់ក្នុងលិខិត ជាមីល។